

## 1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante	<b>Empresa Publica Social de Agua y Saneamiento S.A.</b>		
Modalidad de contratación	<b>Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE</b>	Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso	<b>I – ANP – 009/2024 (Segunda Convocatoria)</b>
Objeto de la contratación	<b>“LIMPIEZA DE SUMIDEROS CIUDAD DE LA PAZ GESTIÓN 2024”</b>		
Método de Selección y Adjudicación	<input type="checkbox"/> Precio Evaluado más Bajo	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Calidad Propuesta Técnica y Costo</b>	
Forma de Adjudicación	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Por el Total</b>	<input type="checkbox"/> Por Tramos	<input type="checkbox"/> Por Paquetes
Precio Referencial	<b>Bs.999.981,77 (Novecientos noventa y nueve mil novecientos ochenta y uno 77/100 bolivianos)</b>		
La contratación se formalizará mediante	<b>Contrato</b>		
Plazo de Ejecución de Obra	<b>A partir de la orden de proceder hasta el 31 de diciembre de 2024</b>		
Garantía de Seriedad de Propuesta (Suprimir en caso de que no se requiera)	<b>El proponente deberá presentar una Garantía equivalente al 1% del Precio Referencial de la Contratación</b>		
Garantía de Cumplimiento de Contrato	<b>El proponente adjudicado deberá constituir la garantía del cumplimiento de contrato o solicitar la retención del 7% en caso de pagos parciales</b>		
Garantía Adicional a la de Cumplimiento de Contrato	<b>El proponente adjudicado, cuya propuesta económica esté por debajo del ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial, deberá presentar una Garantía Adicional a la de Cumplimiento de Contrato, equivalente a la diferencia entre el ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial y el valor de su propuesta económica.</b>		
Señalar el presupuesto a aplicar para la contratación de la obra	<input checked="" type="checkbox"/> Presupuesto de la gestión en curso	<input type="checkbox"/> Presupuesto de la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado de la siguiente gestión)	
Organismos Financiadores	#	Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)	% de Financiamiento
	1	<b>EPSAS S.A.</b>	<b>100</b>

## 2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)

Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos: [www.epsas.com.bo](http://www.epsas.com.bo); <https://www.epsas.com.bo/contrataciones>

Domicilio de la Entidad Convocante	Av. Las Américas Nº 705 Villa Fátima Piso 3 Dpto. Contrataciones Of. 305 <a href="https://www.epsas.com.bo/contrataciones/">https://www.epsas.com.bo/contrataciones/</a>		Horario de Atención de la Entidad	De 8:30 a.m. a 17:00 p.m.	
Encargado de atender consultas	Nombre Completo	Cargo	Dependencia		
	Ing. Diego Osbaldo Rodríguez Blanco	OFICIAL DE SUMIDEROS Y CORRECTIVOS	Departamento de Redes La Paz		
Teléfono	2210295 al 98 Int. 3201	Fax	2214477	Correo Electrónico	<a href="mailto:rodriguez@epsas.com">rodriguez@epsas.com</a> <a href="mailto:huancas@epsas.com">huancas@epsas.com</a>

### 3. CRONOGRAMA DE PLAZOS

(De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas:

- a) Para contrataciones hasta Bs. 200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
- b) Para contrataciones mayores a Bs. 200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs. 1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día hábil siguiente de la publicación de la convocatoria);

- 2. Presentación de documentos para la suscripción de contrato, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
- 3. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs. 200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs. 1.000.000.00 - (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).

**El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa**

**El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:**

ACTIVIDAD		FECHA			HORA		LUGAR Y DIRECCIÓN
		<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>			
1.	Publicación del DBC en Redes Sociales y la Convocatoria en la Mesa de Partes	22	04	2024			Av. Las Américas N° 705 Villa Fátima, Piso 3 Dpto. de Contrataciones
		<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>	<i>Hora</i>	<i>Min.</i>	<i>Presentación de propuestas en correspondencia</i>
2.	Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas	03	05	2024	10	30	Para entrega de sobres: Av. Las Américas N° 705 Villa Fátima. Entrega de propuestas: of. Correspondencia.
	Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas	03	05	2024	11	00	Apertura de sobres en la Sala de Reunión de Contrataciones Unirse a la reunión Zoom <a href="https://zoom.us/j/98989214184?pwd=UU9kTGkrNXhJV205d2xkcTRFU3RvUT09">https://zoom.us/j/98989214184?pwd=UU9kTGkrNXhJV205d2xkcTRFU3RvUT09</a> <b>ID de reunión: 989 8921 4184</b> <b>Código de acceso: 156516</b>
3.	Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA	08	05	2024			
4.	Adjudicación o Declaratoria Desierta	14	05	2024			
5.	Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta	20	05	2024			
6.	Presentación de documentos para la formalización de la contratación.	31	05	2024			
7.	Suscripción de contrato.	04	06	2024			