



## 1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante	<b>Empresa Publica Social de Agua y Saneamiento S.A. – INTERV.</b>		
Modalidad de contratación	<b>Apoyo Nacional a la Producción y Empleo – ANPE</b>	Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso	<b>I – ANP – 171/2021 (Primera Convocatoria)</b>
	Gestión <b>2021</b>		
Objeto de la contratación	<b>“SERVICIO VACIADO DE PISO DE CONCRETO Y DRENAJE PARA REDES SUR-SUCURSAL CALACOTO”</b>		
Método de Selección y Adjudicación	<input type="checkbox"/> Precio Evaluado más Bajo	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Calidad Propuesta Técnica y Costo</b>	
Forma de Adjudicación	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Por el Total</b>	<input type="checkbox"/> Por Tramos	<input type="checkbox"/> Por Paquetes
Precio Referencial	<b>Bs. 125.151,66 (Ciento Veinticinco Mil Ciento Cincuenta y Uno 66/100 Bolivianos)</b>		
La contratación se formalizará mediante	<b>Contrato</b>		
Plazo de Ejecución de Obra (en días calendario)	<b>45 días calendario, computable a partir de la emisión de la orden de proceder</b>		
Garantía de Seriedad de Propuesta (Suprimir en caso de que no se requiera)	<b>No corresponde</b>		
Garantía de Cumplimiento de Contrato	<b>El proponente adjudicado deberá constituir la garantía del cumplimiento de contrato o solicitar la retención del 7% en caso de pagos parciales</b>		
Garantía Adicional a la de Cumplimiento de Contrato	<b>El proponente adjudicado, cuya propuesta económica esté por debajo del ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial, deberá presentar una Garantía Adicional a la de Cumplimiento de Contrato, equivalente a la diferencia entre el ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial y el valor de su propuesta económica.</b>		
Señalar el presupuesto a aplicar para la contratación de la obra	<input checked="" type="checkbox"/>	Presupuesto de la gestión en curso	
	<input type="checkbox"/>	Presupuesto de la próxima gestión	
Organismos Financiadores	#	Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)	% de Financiamiento
	1	<b>EPSAS S.A.</b>	<b>100 %</b>

## 2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)

Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web de la Institución y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante	Av. Las Américas N° 705 Villa Fátima Piso 3 Dpto. Contrataciones Of. 305		Horario de Atención de la Entidad	De 8:30 a.m. a 17:00 p.m.
Encargado de atender consultas	Nombre Completo <b>Franz Mancilla</b>		Cargo Jefe de Departamento de Administración a.i.	Dependencia Gerencia Administrativa Financiera
	Teléfono 2210295 al 98	Fax 2214477	Correo Electrónico <a href="mailto:mancillaf@epsas.com">mancillaf@epsas.com</a> <a href="mailto:segalesj@epsas.com">segalesj@epsas.com</a>	

### 3. CRONOGRAMA DE PLAZOS

(De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas:
  - a) Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
  - b) Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día hábil siguiente de la publicación de la convocatoria);

2. Presentación de documentos para la suscripción de contrato, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
3. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).

**El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa)**

**El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:**

ACTIVIDAD	FECHA			HORA		LUGAR Y DIRECCIÓN
	Día	Mes	Año	Hora	Min.	
1. Publicación del DBC en la página web de EPSAS y la Convocatoria en la Mesa de Partes (*)	26	12	2021			Av. Las Américas N° 705 Villa Fátima – Oficina de Correspondencia  <b>Para la apertura de propuestas:</b> <b>Unirse a la reunión Zoom</b> <a href="https://us04web.zoom.us/j/71609363113?pwd=NXhMTTFNUU5DLzd4YXFKaWxKV2FCZz09">https://us04web.zoom.us/j/71609363113?pwd=NXhMTTFNUU5DLzd4YXFKaWxKV2FCZz09</a> <b>ID de reunión: 716 0936 3113</b> <b>Código de acceso: jH379c</b>
2. Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas (*)	31	12	2021	10	00	
3. Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA (**)	05	01	2022			
4. Adjudicación o Declaratoria Desierta (**)	12	01	2022			
5. Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite) (**)	14	01	2022			
6. Presentación de documentos para la formalización de la contratación (**)	21	01	2022			
7. Suscripción de contrato (**)	28	01	2022			

(\*) Fechas fijas en el proceso de contratación

(\*\*) Fechas estimadas en el proceso de contratación

Los plazos del proceso de contratación se computarán a partir del día siguiente hábil de la publicación en el sitio Web de EPSAS S.A.