



### 1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante **Empresa Publica Social de Agua y Saneamiento S.A. – INTERV.**

Modalidad de contratación **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE** Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso **I-ANP-126/2021 (Primera Convocatoria)**

Objeto de la contratación **COMPRA DE MATERIALES PARA REDES DE AGUA POTABLE (Segunda Compra)**

Método de Selección y Adjudicación  Precio Evaluado más Bajo  Calidad Propuesta Técnica y Costo  Calidad

Forma de Adjudicación  Por el Total  Por Ítems  Por Lotes

Precio Referencial **91.260,00 (Noventa y un mil doscientos sesenta 00/100 Bolivianos)**

La contratación se formalizará mediante  Contrato  Orden de Compra (únicamente para bienes de entrega no mayor a quince 15 días calendario)

Plazo previsto para la entrega de bienes (en días calendario)

CRONOGRAMA DE ENTREGA POR ÍTEMS						
No	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	1RA ENTREGA		2DA ENTREGA
				3 DÍAS CALENDARIO A LA NOTIFICACION DE LA ORDEN DE COMPRA		15 DÍAS CALENDARIO A LA NOTIFICACION DE LA ORDEN DE COMPRA
1	TUBERIA DE POLIETILENO AD DN 63 MM	m	3,900.00	2000		1900

Garantía de Seriedad de Propuesta (Suprimir en caso de que no se requiera) **No Corresponde**

Garantía de Cumplimiento de Contrato (Suprimir en caso de formalizar con Orden de Compra) **El proponente adjudicado deberá constituir una Garantía de Cumplimiento de Contrato equivalente al 7% o 3,5% (según corresponda). En caso de pagos parciales, el proponente podrá solicitar la retención en sustitución de la garantía**

Garantía de Funcionamiento de Maquinaria y/o Equipo (Suprimir en caso de que no se requiera) **No Corresponde**

Señalar para cuando es el requerimiento del bien  Bienes para la gestión en curso  Bienes recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión)  Bienes para la próxima gestión (el proceso se iniciara una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado la siguiente gestión)

Organismos Financiadores # **Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)** % de Financiamiento  
 1 **EPSAS S.A.** **100 %**

### 2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC). Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web de la empresa y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante **Av. 16 de Julio # 284, a media cuadra de la Plaza La Paz, El Alto** Horario de Atención de la Entidad **De 08:30 A 17:00**

Encargado de atender consultas técnicas **Nombre Completo** Ing. Marcelo Plata Salinas **Cargo** Jefe División Obras **Dependencia** Jefe Dpto. Infraestructura

Encargado de atender consultas administrativas **Lic. Hernán Marconi** **Supervisor Contrataciones** **Jefe División Administrativa**

Teléfono **2-842584** Fax **-** Correo Electrónico **platam@epsas.com**  
**pereze@epsas.com**

N° de la Cuenta Corriente Fiscal para Depósito por concepto de Garantía de Seriedad de Propuesta **NO CORRESPONDE**

### 3. PERSONAL DE LA ENTIDAD

#### 4. PERSONAL DE LA ENTIDAD

Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE)	Apellido Paterno IRAIZOS	Apellido Materno ESCOBAR	Nombre(s) GONZALO BLADIMIR	Cargo INTERVENTOR
Responsable del Proceso de Contratación (RP)	Apellido Paterno ROMERO	Apellido Materno CONDE	Nombre(s) JULIAN CESAR	Cargo GERENTE EL ALTO
Encargado de atender consultas	Apellido Paterno PLATA	Apellido Materno SALINAS	Nombre(s) MARCELO	Cargo JEFE DIVISION OBRAS

#### 5. SERVIDORES PÚBLICOS QUE OCUPAN CARGOS EJECUTIVOS HASTA EL TERCER NIVEL JERÁRQUICO DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA

Apellido Paterno IRAIZOS	Apellido Materno ESCOBAR	Nombre(s) GONZALO BLADIMIR	Cargo INTERVENTOR
Apellido Paterno ROMERO	Apellido Materno CONDE	Nombre(s) JULIAN CESAR	Cargo GERENTE EL ALTO
Apellido Paterno ZUBIETA	Apellido Materno ARROYO	Nombre(s) WILMA RAQUEL	Cargo JEFE DPTO INFRAESTRUCTURA EL ALTO

#### 6. CRONOGRAMA DE PLAZOS

(De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas:
  - a) Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
  - b) Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día hábil siguiente de la publicación de la convocatoria);

2. Presentación de documentos para la suscripción de contrato, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
3. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).

**El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa)**

**El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:**

ACTIVIDAD	FECHA			HORA		LUGAR Y DIRECCIÓN
	Día	Mes	Año	Hora	Min.	
1. Publicación del DBC en Redes Sociales y la Convocatoria en la Mesa de Partes	20	08	2021			-
2. Inspección previa	-	-	-	-	-	-
3. Consultas Escritas (No es obligatoria)	-	--	-	-	-	-
4. Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria)	-	-	-	-	-	-
5. Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas	27	08	2021	15	00	Av. 16 de Julio # 284 a media cuadra de la Plaza La Paz Presentación de propuestas en Planta Baja de EPSAS El Alto Apertura de sobres en la Sala de Reunión de Contrataciones, mediante

						plataforma Zoom Unirse a la reunión Zoom <a href="https://zoom.us/j/3490083920?pwd=bCtmanhLOTN2VnpobGtOSnVKSG5OUT09">https://zoom.us/j/3490083920?pwd=bCtmanhLOTN2VnpobGtOSnVKSG5OUT09</a> ID de reunión: 349 008 3920 Código de acceso: iW1juG
6.	Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA	<i>Día</i> 02	<i>Mes</i> 09	<i>Año</i> 2021		
7.	Adjudicación o Declaratoria Desierta	<i>Día</i> 06	<i>Mes</i> 09	<i>Año</i> 2021		
8.	Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite)	<i>Día</i> 08	<i>Mes</i> 09	<i>Año</i> 2021		
9.	Presentación de documentos para la formalización de la contratación.	<i>Día</i> 15	<i>Mes</i> 09	<i>Año</i> 2021		
10.	Suscripción de contrato.	<i>Día</i> 20	<i>Mes</i> 09	<i>Año</i> 2021		