



EMPRESA PÚBLICA SOCIAL DE AGUA Y SANEAMIENTO S.A.
INTERVENIDA

I-ANP 057/2021
(Segunda Convocatoria)

“RENOVACIÓN PREVENTIVA DE MICROMEDIDORES MAS
ACCESORIOS GESTIÓN 2021 – II – EL ALTO - CONTRATISTA”



Empresa Pública Social de Agua y Saneamiento

1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante	Empresa Publica Social de Agua y Saneamiento S.A.		
Modalidad de contratación	Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE	Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso	I – ANP – 057/2021 (Segunda Convocatoria)
Objeto de la contratación	“RENOVACIÓN PREVENTIVA DE MICROMEDIDORES MAS ACCESORIOS GESTIÓN 2021 – II – EL ALTO - CONTRATISTA”		
Método de Selección y Adjudicación	<input checked="" type="checkbox"/> Precio Evaluado más Bajo	<input type="checkbox"/> Calidad Propuesta Técnica y Costo	<input type="checkbox"/> Calidad
Forma de Adjudicación	<input checked="" type="checkbox"/> Por el Total	<input type="checkbox"/> Por Tramos	<input type="checkbox"/> Por Paquetes
Precio Referencial	Bs. 295.118,23 Doscientos Noventa y Cinco Mil Ciento Dieciocho 23/100 Bolivianos)		
La contratación se formalizará mediante	Contrato		
Plazo de Ejecución de Obra	75 Días Calendario		
Garantía de Seriedad de Propuesta	El proponente deberá presentar una Garantía equivalente al 1% del Precio Referencial de la Contratación		
Garantía de Cumplimiento de Contrato	El proponente adjudicado deberá constituir la garantía del cumplimiento de contrato o solicitar la retención del 7% en caso de pagos parciales		
Garantía Adicional a la de Cumplimiento de Contrato	El proponente adjudicado, cuya propuesta económica esté por debajo del ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial, deberá presentar una Garantía Adicional a la de Cumplimiento de Contrato, equivalente a la diferencia entre el ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial y el valor de su propuesta económica.		
Señalar el presupuesto a aplicar para la contratación de la obra	<input checked="" type="checkbox"/> Presupuesto de la gestión en curso	<input type="checkbox"/> Presupuesto de la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado de la siguiente gestión)	
Organismos Financiadores	#	Nombre del Organismo Financiador	% de Financiamiento
	1	EPSAS S.A.	100

2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)

Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante	Av. Las Américas Nº 705 Villa Fátima Piso 3 Dpto. Contrataciones Of. 305	Horario de Atención de la Entidad	De 8:30 a.m. a 17:00 p.m.
	www.epsas.com.bo www.epsas.com.bo/web/contrataciones-2/		
Encargado de atender consultas	Nombre Completo Ing. Mario Lima	Cargo Jefe Departamento Ranf a.i.	Dependencia Gerencia de Operaciones
Teléfono	2210295 al 98 Int. 1125	Fax	2214477
		Correo Electrónico	limam@epsas.com

3. CRONOGRAMA DE PLAZOS

(De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas:
 - a) Para contrataciones hasta Bs. 200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
 - b) Para contrataciones mayores a Bs. 200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs. 1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día hábil siguiente de la publicación de la convocatoria);

2. Presentación de documentos para la suscripción de contrato, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
3. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs. 200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs. 1.000.000.00 - (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).

El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa

El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:

ACTIVIDAD		FECHA			HORA		LUGAR Y DIRECCIÓN
		<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>			
1.	Publicación del DBC en Redes Sociales y la Convocatoria en la Mesa de Partes	13	05	2021			Av. Las Américas N° 705 Villa Fátima Piso 3 Depto. Contrataciones Of. 305 Presentación de propuestas en Correspondencia. Apertura de sobres en la Sala de Reunión de Contrataciones Unirse a la reunión Zoom https://us04web.zoom.us/j/76049587538?pwd=Z0VoK0tHN0JlRHo1M28wV3RrZjRidz09 ID de reunión: 760 4958 7538 Código de acceso: cNDx0P
		<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>	<i>Hora</i>	<i>Min.</i>	
2.	Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas	26	05	2021	10	00	
3.	Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA	31	05	2021			
4.	Adjudicación o Declaratoria Desierta	07	06	2021			
5.	Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta	10	06	2021			
6.	Presentación de documentos para la formalización de la contratación.	17	06	2021			
7.	Suscripción de contrato.	23	06	2021			